

**BRONDBY KOMMUNE****Ældrecentret Nygårds Plads****Udarbejdet af:** Administrationen**Godkendt i ledergruppen:** Maj 2005**Ansvarlig:** Centerleder/ Administration**Revideret:** Maj 2005, januar 2007, april 2009, april 2011, februar 2013, maj 2014, juli 2017, marts 2017, august 2019, marts 2021/MS 23**Revideres senest:** april 2025

<b>Lokal instruks</b> Webbetaling i Prisme	
<b>Målgruppe</b>	Administrationspersonale på centret
<b>Formål</b>	Sikring af arbejdsgange på centrene i forhold til værdihåndtering
<b>Mål</b>	Sikring af Kommunens/centrets værdier
	<p><b>Administrationen</b> giver lederne, eller Serviceafdelingens medarbejdere, en kopi af regningen til godkendelse. Derefter sætter Administrationen kontostrengen på og bogfører.</p> <p><b>"Tilbagevendende" regninger:</b> Regninger der er gentagende hver måned eks. husleje, mobiltelefoner og nødkald, attesteres og anvises af Administrationen, uden forudgående godkendelse af centerlederen.</p> <p>Ved regninger over 50.000 kroner – skal centerlederen og udpeget afdelingsleder godkende i prisme.</p>
<b>Lovgrundlag</b> <b>Referencer</b> <b>Kilder</b>	