

**BRØNDBY KOMMUNE****Ældre og Omsorg**Udarbejdet af: **Susanne Elbæk okt. 2021**Godkendt i **Topledergruppen den Oktober 2021**Ansvarlig: *Hjemmeplejeleder*Revideres senest: **november 2022**Revideret: **Oktober 2021, februar 2022**

<b>OBS. Denne instruks er dynamisk i implementeringsperioden. I en periode er der behov for håndholdte løsninger i forhold til dataregistrering, indtil Nexus kan levere korrekte data.</b>	
<b>Instruks: Ny samarbejdsaftale med Region H. om intravenøs behandling i kommunalt regi.</b> Intravenøs behandling i Brøndby Kommune: Antibiotikabehandling, væskebehandling med isotone væsker, IV-behandling med pumpe.	
<b>Målgruppe</b>	Alle sygeplejersker i Brøndby Kommunes hjemmesygepleje, på Midlertidige Pladser samt på ældrecentre.
<b>Formål</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- At borgeren får mulighed for behandling i enten eget hjem/ældrecentre, sygeplejeklinikken eller midlertidige pladser.</li><li>- At forebygge indlæggelser og unødige genindlæggelser eller ambulatoriebesøg samt skabe sammenhæng i forløb på borgerens præmisser.</li><li>-</li></ul>
<b>Borgergruppe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Borgere fra Region Hovedstadens hospitaler, der efter udskrivelse til eget hjem og ud fra lægefaglig vurdering, skal forsætte intravenøs behandling.</li><li>- Borgere med et ikke indlæggelseskrævende behov for IV-behandling.</li><li>- Borgere, der er indstillede på at modtage deres IV-behandling i kommunalt regi.</li><li>- Borgere der er habile til at samarbejde omkring den intravenøse behandling dvs kan reagere og tilkalde hjælp, hvis der skulle opstå noget uventet. OBS ikke kriterie på midlertidige pladser.</li></ul>
<b>Kontakt til Brøndby Kommune om opstart</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Brøndby Kommunes "En indgang" tager i mod den telefoniske kontakt/henvisning fra hospitalet om opstart af kommunal IV-behandling.</b></li><li>- <b>Kontakten besvares af hjemmesygeplejen med besked om, at vi undersøger muligheden og vender tilbage hurtigst muligt. Husk at få afdelingens tlf.nr.</b></li><li>- <b>Opgaven videreformidles telefonisk til relevant sygeplejeområde i hjemmeplejen eller Akutteamet, hvis det drejer sig om borger på ældrecenter/midlertidig plads.</b></li><li>- <b>Videreformidlingen foregår ved en opringning til sygeplejerske/akutsygeplejerske i pågældende</b></li></ul>

	<p><b>område, der så straks selv tager kontakt til udskrivende afdeling.</b></p>
<p><b>Opgave og ansvarsfordeling</b></p>	<p><b>Hospitalslægen: Er behandlingsansvarlig</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foretager en lægefaglig vurdering af, om borgeren kan behandles i kommunalt regi og kan samarbejde omkring opgaven ifølge kriterier</li> <li>- Anlægger IV-adgang på borgeren</li> <li>- Informerer borger om virkning og bivirkninger af medicinen, herunder anafylaksi</li> <li>- Indhenter informeret samtykke</li> <li>- Udarbejder behandlingsplan hvor det fremgår, hvornår behandlingen ophører eller ændres til anden administrationsform, herunder nødvendige observationer i forbindelse med behandlingen. Dette sendes via MedCom.</li> <li>- Ordinerer medicin i FMK eller relevant væsketerapi. Dosis, antal behandlingsdage samt slutdato skal fremgå tydeligt.</li> <li>- Udarbejder lægefaglig epikrise, der skal fremgå i gældende Medcom henvisning. Ses i korrespondancemeddelelse med emne: IV-behandling</li> <li>- Præciserer skriftligt, hvis borger ikke må forlades under indgiften.</li> <li>- Ordinerer opfølgning på blodprøver og har ansvaret for at give kommunens sygepleje besked via MedCom, på blodprøvesvar, der har betydning for behandlingen.</li> <li>- Har det faglige ansvar for den intravenøse medicinske behandling, herefter overgår ansvaret til egen læge, hvis borger fortsætter med tabletbehandling.</li> </ul> <p><b>Hospitalssygeplejersken:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontakter sygeplejen (En indgang) lokalt telefonisk inden udskrivelse</li> <li>- Sikrer at borger sendes hjem med en velfungerende IV-adgang.</li> <li>- <b>Administrerer som minimum den første medicindosis, inden borger sendes hjem til videre behandling</b></li> <li>- Medsender den ordinerede medicin samt den ordinerede væske til de ordinerede antal dage.</li> <li>- Medicinen skal være i systemer, hvor det er blandet eller skal kunne blandes i lukkede systemer. Må ikke skulle blandes via kanyleoptræk.</li> <li>- Medsender sygeplejeartikler, remedier til medicinadministration, pumpe og skift af forbindelse ved IV-adgang.</li> <li>- Medsender temperaturfølere, hvis medicinen skal opbevares på køl.</li> <li>- Medsender opsamlingsudstyr til sikker destruktion af lægemiddelrester.</li> <li>- Har informeret borgeren skriftligt og mundtligt</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medsender en pjece med vejledning om indgift af pågældende iv-antibiotika til borgeren</li> <li>- Evt transport af medicin arrangeres og betales af hospitalsafdelingen.</li> </ul> <p><b>Sygeplejersken i Brøndby Kommune:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrerer oplysningerne i IV-visitationsskema (Regionens skema i papirform)</li> <li>- Vurderer om behandlingen kan foregå i eget hjem eller på sygeplejeklinik. Akutteamet aftaler med ældrecenter/midlertidig plads, hvem der varetager opgaven.</li> <li>- Vurderer hjemmets egnethed.</li> <li>- Administrerer den uddelegerede opgave omkring iv-behandlingen herunder observation og pleje af iv-adgangen (se procedurer i VAR).</li> <li>- Anlægger PVK, hvis det er muligt. Akutteamet kan kontaktes hvis ikke.</li> <li>- Kontakter den pågældende behandlingsansvarlige afdeling, hvis der er behov for justeringer eller der opstår komplikationer.</li> <li>- Kontakter afdelingen, hvis der mangler remedier, medicin eller væske.</li> <li>- Sikrer, at der er anafylaksiremedier i hjemmet/sygeplejeklinikken. Se instruks "Anafylaktisk shock".</li> <li>- Følger Nexusarbejdsgangen i forhold til dokumentation</li> <li>- Sender afslutningsnotat til den behandlingsansvarlige afdeling som dokumentation for afslutning af forløbet.</li> <li>- Udfylder vedlagte auditskema, som uploades under dokumenter i Nexus.</li> </ul> <p><b>Sygeplejerske i Akutteam Brøndby – Hvidovre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modtager kontakten om opstart, når det er borgere på ældrecentre/midlertidige pladser.</li> <li>- Afklarer med ældrecentre/midlertidige pladser, hvem der varetager opgaven.</li> <li>- Ved behov, an- eller genanlægger PVK på anmodning fra hjemmepleje, ældrecenter, 1813 eller behandlingsansvarlig afdeling.</li> <li>- Følger gældende arbejdsangang.</li> </ul>
<p><b>Kommunikation og samarbejde under behandlingsforløb</b></p>	<p>Sygeplejen i Brøndby skal telefonisk kontakte den behandlingsansvarlige læge på hospitalet, hvis borger ændrer sig i forhold til det aftalte og lægen skal foretage en revurdering af behandlingen.</p> <p>Dokumentationen skal altid følges op med korrespondancemeddelelser mellem parterne.</p>
<p><b>Ansvar og kompetence i</b></p>	<p>Det er altid kun sygeplejersker, der kan varetage opgaverne omkring intravenøs behandling og væsketerapi.</p>

<b>Brøndby Kommune</b>	<p>Det er et krav, at sygeplejersken har indgående kendskab, relevant oplæring og erfaring i forhold til iv-behandling og følger proceduren fra VAR.</p> <p>Det er lederens ansvar, at sikre at kompetencerne er til stede til at varetage opgaven</p>
<b>Definition af hvilke IV-adgange samt hvilke IV-behandlinger, der kan forekomme</b>	<p><b>Intravenøse adgange</b> (iv-adgange):  Perifert venekatheter (PVK), centralt venekatheter (CVK eller PICC-line) samt vaskulær injektionsport (VIP) og MID-line.</p> <p><b>Intravenøs behandling</b>(IV-behandling):  - antibiotika uden pumpe  - antibiotika med pumpe.</p> <p><b>Elastomerisk pumpe:</b> Bærbar medicinsk pumpe til engangsbrug, der virker ved, at et elastisk reservoir eller ”ballon” tømmes med et bestemt volumen i timen</p> <p><b>Isotone væsker:</b> Natriumklorid 0,9%, Glukose 5 %, Natriumglukose isotonisk.</p> <p><b>Antibiotika:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Medicinen leveres i lukkede systemer i infusionspose til intermitterende behandling 2-4 gange i døgnet. Lukket system med hætteglas med antibiotika tørstof, der er koblet til en infusionspose</li> <li>2. Medicinen leveres i døgndækkende poser, der gives via elektroniske pumper</li> <li>3. Medicinen gives i elastomeriske/mekaniske pumper 1 gang i døgnet</li> </ol>
<b>Dokumentation</b>	<p>Relevante indsatser visiteres fra indsatskataloget i Nexus under følgende overskrifter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intravenøs væskebehandling (aftale med Region H),</li> <li>• Intravenøs medicinsk behandling (aftale med Region H),</li> <li>• Intravenøs medicinsk behandling med pumpe (aftale med Region H).</li> </ul> <p>Dokumentation i Nexus foregår efter gældende dokumentationspraksis samt <b>specifik arbejdsgang i Nexus vedr Iv-behandling.</b></p>
<b>Tidspunkter for indgift</b>	<p>Det vil altid være efter en faglig vurdering, hvornår indgiften kan foregå.</p> <p>Der skal dog være det korrekte doseringsinterval mellem infusionerne.</p> <p>Medicinsk behandling skal foregå i tidsrummet 07.30-23-00</p>
<b>Affaldshåndtering</b>	<p>Affald uden medicinrester må kasseres som almindelig daglig renovation restaffald</p> <p>Når dropsættet er skyllet med saltvand er det uden medicinrester.</p> <p>Medicinrester afleveres på apotek i opsamlingsbeholdere udleveret fra hospitalet.</p> <p>Kanyler kasseres i specialboks</p>
<b>Lovgrundlag</b>	<p>- VAR Healthcare: Procedurer til intravenøs behandling</p>

<b>Referencer Kilder</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruks på anafylaktisk shock H.1.2.6, NP 4.3.1</li> <li>- <a href="http://pro.medicin.dk">http://pro.medicin.dk</a> angående blandingsvejledning af antibiotika</li> <li>- <a href="http://www.iv-vejledninger.dk">www.iv-vejledninger.dk</a></li> <li>- Dokumentationspraksis ÆØ</li> <li>- <u>Vejledning til hjemmeplejeordninger om behandling af akut anafylaktisk shock med injektion af adrenalin</u></li> <li>- Arbejdsgang i Nexus vedrørende intravenøs antibiotikabehandling i eget hjem, 4/10 2021(se ÆØ's hjemmeside.</li> <li>- Aftale om registrering, afregning, monitorering vedr. IV aftale 1.12.21</li> <li>- Aftale om tværsektoriel digital kommunikation omkring IV-behandling 16.12.21</li> <li>- IV- visitationsskema papirform(Region Hovedstaden)</li> <li>- Aftale om intravenøs behandling i kommunalt regi</li> <li>- Registreringsvejledning jf. Iv-aftale mellem kommunerne og Region H. 2.12.21</li> </ul>
------------------------------	--