

BRØNDBY KOMMUNE**Ældrecentret Nygårds Plads**

Udarbejdet af: Administration 2019

Godkendt i ledergruppen: 2019

Ansvarlig: Administrationen

Revideret: oktober 2019, april 2020, marts 2021/CW/HH

Revideres senest: marts 2023

Lokal instruks: Virksomhedspraktikanter - Oprettelse og fraværsregistrering	
Målgruppe	Administrationen og afdelingslederne på Ældrecentret Nygårds Plads
Formål	At sikre ens arbejdsgange på centret
Mål	Korrekt oprettelse og registrering af fravær
Afdelingsleders opgave ved oprettelse og ophør	<p>Henvendelse til/fra jobcentret om vi kan få/tage en virksomhedspraktikant.</p> <p>Jobcentret opretter sagen i Vitas og skal have besked om at det er enten Hanne V. Hampe eller Charlotte H. Wistisen, der skal stå som kontaktperson for ansøgningen.</p> <p>Der skal afleveres en straffeattest, udfyldes en blanket om tavshedspligt og eventuelt kopi af opholdskort, pas eller registreringsbevis, hvis praktikanten ikke har dansk statsborgerskab</p>
Ferie og fravær	<p>Ved ferie og fravær skal det fremgå på fremmødelisten, som hver måned sendes til sagsbehandler i jobcentret.</p> <p>Ved ophør skal afdelingsleder give besked til Hanne V. Hampe eller Charlotte H. Wistisen</p>
Administrationens opgave ved oprettelse og ophør	<p>Der modtages en mail fra jobcentret/Vitas om oprettelsen. Vitas tilgås med Digital Signatur og skal udfyldes med de resterende oplysninger. Medarbejderrepræsentant er altid en medarbejder i administrationen.</p> <p>Herefter signeres ansøgningen med Digital Signatur.</p> <p>Der sendes automatisk besked til medarbejderrepræsentant om at godkende oplysningerne i ansøgningen.</p> <p>Når Jobcentret har godkendt oplysningerne, sendes der en automatisk besked til kontaktpersonen for ansøgningen om, at endelig bevilling på praktikken kan tilgås via Vitas.</p> <p>I Vitas godkendes oplysningerne på ny og bevilling af praktikken printes ud.</p> <p>Alle dokumenterne samles i administrationen.</p> <p>Ved ophør udfyldes ophørsblanket i Vitas med ophørsdato samt begrundelse.</p>
Lovgrundlag Referencer Kilder	Aftalegrundlag Jobcentret Brøndby/ Virksomhedsaftale