

Tjekliste ved modtagelse af beboer udskrevet fra hospital

Navn _____ Cpr. Nr. _____ Dato for udskrivning _____

Når udskrivning er adviseret, og gerne inden beboeren kommer hjem:

Opgave	Bemærkning	Er udført dato + signatur
Korrespondance		
Tjek Plejeforløbsplan (PFP) og Udskrivningsrapport (USR) – følg op på informationerne og "Accepter"		
Opret skema "72 timers behandlingsansvar"	Skema findes i overblik: Tidlig indsats/ISH	

Det er aftalt med regionen, at medicin medgives således:

Udskrivelse før kl. 12: Medicin til udskrivelsesdagen + næste hverdag

Udskrivelse efter kl. 12: Medicin til resten af dagen + de to næste hverdage

Udskrivelse weekend og helligdage: medicin til flere dage

-fx udskrivelse fredag efter 12: Medicin til og med tirsdag

Reference: Workshop Tværsektorielt samarbejde Sammenhængende borgerforløb 2020

Hvis der er områder, som ikke kan løses med det samme, laves der en opgave til en kollega om opfølgning på problemet

Samme vagt beboeren kommer hjem – og inden 24 timer

Medicin	Bemærkning	Er udført dato + signatur
Opdater FMK for ændringer, herunder ✓ Gennemgå alle præparater ✓ Synkroniser ✓ Tjek om der er recepter på alle præparater		
Al medicin, og evt. medicinliste, fra hospital tjekkes	Er der overensstemmelse med FMK?	
Hvis der er uoverensstemmelse, eller andre usikkerhedspunkter, tages kontakt til hospital eller praktiserende læge	Hospitalet har 72 timers behandlingsansvar Telefonnummer skal fremgå af USR. Se bilag til denne instruks.	
Hvis der mangler medicin bestilles denne		
Sørg for, at der er navn, cpr. nummer og bolignummer på alle doseringsæsker		

Særlige opmærksomheder opdateres	Bemærkning	Er udført dato + signatur
Lægeoplyst Cave		
Fravalg af genoplivningsforsøg		
Beslutning om fravalg og afbrydelse af livsforlængende behandling		
Smittefare		
Tidlig indsats		
TOBS skema	<u>Alle</u> værdier skal udfyldes. Vurder hvor ofte TOBS skal gentages	
Triage skema – Rød	Aktiver triageskema Bb triageres i hver vagt.	
Tryksår og forebyggelse		
<i>Tryksår risikovurdering ved Braden score</i> udføres	Skal udføres inden 24 timer	
Mad		
Opret <i>Opgave</i> til køkkenet	Hvis der skal ændres i kosten	

Sygeplejefaglig udredning		
Dokumentation	Bemærkning	Er udført dato + signatur
Opdater "Generelle oplysninger" – Helbredsoplysninger		
Skriv observation om beboers udskrivelse og hvilken opfølgning der skal ske/ er sket. Relater observationen til relevant Tilstand		
Helbredstilstande opdateres (SUL)	<ul style="list-style-type: none"> • Indsatser: Er der nye indsatser? Er der eksisterende som skal afsluttes? Obs alle vagtlag • Mål: Relevante mål oprettes/opdateres • Handlingsanvisninger oprettes/opdateres for alle vagtlag • Opret relevante målinger 	

Funktionsevnetilstande opdateres	Ved ændring i funktionsevne opdateres døgnrytmeplan og der laves opgave til visitationsansvarlig ved behov for ny visitation (SEL indsatser)	
Borgerkalender		
Planlæg bestilte indsatser	Tryk "Planlagt" på pilen på højre side af teksten, på den indsats der netop er sat i kalenderen	

Skal følges op inden for 7 dage – lav en opgave til dig eller en kollega

Dokumentationen	Bemærkning	Er udført dato + signatur
Døgnrytmeplanen opdateres	Sammen med beboeren	
Tilstande opdateres	Med relevante observationer i fagligt notat	
Behov for lægelig opfølgning?		
Vurder om bb's tilstand medfører behov for lægebesøg. Indkald i så fald praktiserende læge til Opfølgende hjemmebesøg i dagtid. Skriv hvad du ønsker at drøfte med lægen.	Fx behov for faldudredning, Opfølgende hjemmebesøg/ medicingennemgang, eller plan for behandlings- og aktivitetsniveau.	