

BRØNDBY KOMMUNE**Ældrecentret Nygårds Plads****Udarbejdet af:** Torben Rolsted Hansen**Godkendt i ledergruppen:****Ansvarlig:** Marianne Strømsted og Torben Hansen**Revideret:** september 2019, september 2021**Revideres senest:** september 2023

Lokal instruks: Opgaver til Serviceafdelingen	
Målgruppe	Alle ansatte på centret
Formål	At oplyse serviceafdelingen om opgaver der skal udføres.
Mål	At få udbedret fejl og mangler på centret.
Instruks:	<p>Alle opgaver skal meddeles serviceafdelingen via e-mail på service-Afdelingens fællesmail nygårdsplads.service@brondby.dk</p> <p>Serviceafdelingen udfører opgaver på alle ude og indvendige arealer, opgaverne prioriteres efter opgavens art og vigtighed, i boligerne udføres kun arbejde på boligens faste installationer, der ydes ikke hjælp til ophængning af billeder, lamper m.m. for en beboer og ej heller reparation og montering af gardiner, persiennner og andet personligt indbo, her henvises til ekstern hjælp.</p> <p>Ved haste opgaver, tilkaldes Serviceafdelingen hurtigst muligt ved opkald på vores mobiltelefoner (alle numre står på telefonlisten), haste opgaver kan være som følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprunget vandrør • Elevator ude af drift samt fastsiddende • Ingen lys på en hel afdeling • Fejl på låsesystem, brandanlæg m.m. • Opgaver som forhindrer personalet i udførelse af arbejde. • Fejl på loftlift som er i brug <p>Og mange andre opgaver som skal løses nu og her. I weekender og på helligdage, se mappen Nød og Brand.</p> <p>Serviceafdeling og centrets ergoterapeut er ansvarlige for centrets fast inventar af hjælpemidler. Serviceafdelingen udfører de nødvendige reparationer og vedligeholdelser af centrets fast inventar af hjælpemidler.</p> <p>Ved CPR. relaterede hjælpemidler tilkaldes hjælpemiddelcentralen, dog er Serviceafdelingen behjælpelige med udskiftning af slanger ved punktering samt små justeringer og smørring af kørestole og rollatorer.</p> <p>Serviceafdelingen kan være behjælpelig omkring problematikker med nødkaldet, men prøv først afdelingens nødkaldsressourceperson, se Nødkaldsmappen.</p> <p>Serviceafdelingen er behjælpelig med enkelte IT/telefon problemer, kan vi ikke afhjælpe fejlen, fejlmelder personalet selv via IT afdelingens ServiceDesk på Bølgen.</p>