



## Aftaler om medicin håndtering på Ældrecenteret Nygårds Plads

Når en borger, eller dennes pårørende,  
ønsker at varetage opgaver vedrørende medicin håndtering



**Formålet med denne pjece** er, at borger hjælpes til at håndtere sin egen medicin, hvis dette skønnes sikkert. At sikre et godt samarbejde og samtidig overholde gældende retningslinjer.

### **Samarbejdet omkring medicin håndtering indebærer:**

- Afklaring af hvilke opgaver der varetages af hvem
  - Medicinbestilling
  - Afhentning af medicin
  - Kontakt til praktiserende læge
  - Kontakt til andre samarbejdspartnere
  - Opbevaring af, og bortskaffelse af medicin
- At opdateret medicinliste udleveres, af sygeplejerske/ sosu-assistent til borger, hvis denne doserer sin medicin
- At medicinen doseres i forhold til gældende retningslinjer
- At information om indikation, virkning og bivirkninger foreligger

**Lægen informeres om, hvilke aftaler der er indgået, med borger eller dennes pårørende.**

Udarbejdet 2017. Revideret okt. 2019/spb

#### **Referencer:**

Korrekt håndtering af medicin – et værktøj for plejecentre, hjemmepleje, hjemmesygepleje, bosteder m.v. Styrelsen for Patientsikkerhed 2. udgave 2019

Kontakt til Styrelsen for patientsikkerhed 18/9 2019, som ikke anbefaler at man som autoriseret sundhedsperson giver medicin der er doseret af en pårørende.

Foto: [Skærmbesøg Medicindosering Københavns Kommune](#)

# AFTALESKEMA OM MEDICINHÅNDTERING

## I SAMARBEJDE MED BORGER/ PÅRØRENDE

Navn:

Bolig:

Opgaver	Borger	Pårørende	Personale	Bemærkninger
Dosering af medicin				
Rettelse af medicin i dose-ringsæsker, ved ændringer i ordination				
Bestilling af medicin hos prak-tiserende læge				
Bestilling af medicin hos an-dre samarbejdspartnere				
Afhentning af medicin på apotek				
Planlagt				
Akut				

Særlige aftaler, herunder aftale om kommunikation omkring medicinændringer:

---

---

---

---

---

---

---

Aftale er indgået d. \_\_\_\_\_

Mellem: \_\_\_\_\_ og \_\_\_\_\_

**Styrelsen for Patientsikkerhed har en række krav og anbefalinger, til rammer og kompetencer ved medicinhandling på plejecentre, herunder:**

1. Medicinlisten i den elektroniske journal/FMK (Fælles medicinkort) er opdateret, og stemmer med lægens ordinationer
2. Der er overensstemmelse mellem handelsnavn, på medicinlisten i den elektroniske journal, og den doserede medicin
3. Indikation for medicinen fremgår af medicinlisten
4. Doseringsæskerne, og medicin der ikke kan doseres, er mærket med navn, cpr.nr. og bolignummer
5. Der er korrekte datoer på doseringsæskerne. Der doseres til én dag i én doseringsæske.
6. Der doseres kun medicin, hvis al medicin er til rådighed for den periode der doseres til
7. Efter dosering skal det kontrolleres, at antallet af tabletter stemmer med medicinlisten
8. Medicin opbevares i originale pakninger, med synlig etikette med lægens ordination
9. Den ordinerede medicin findes i borgers beholdning
10. Ordination på medicinpakning er i overensstemmelse med FMK
11. Medicinen opbevares utilgængeligt for uvedkommende
12. Der er aftaler med læge vedrørende kontakt om ordinationer og evt. ændringer
13. Den praktiserende læge anmodes om årlig medicingennemgang, hvor medicinen gennemgås og der gøres status på kroniske sygdomme, behandlingsplaner, observationer og evt. aftaler om fx BT kontroller mm.
14. Der er overensstemmelse, mellem ordinationer, diagnoser, helbredsproblemer og den pleje borger modtager

