

# Rengøring - ændringer og afslutning - på ÆC

Arbejdsgangen fra start til slut	Hvad skal gøres	Hvordan	Hvem er ansvarlig
<p><b>Ændring</b></p> <p><b>Myndighedens opgave</b></p>	<p>Indsats Rengøring ændres med mere eller mindre tid</p>	<p>Indsats ændres</p> <p><b>OBS at der skrives i NOTAT at der er tale om ændring af visitation</b></p>	<p>Visitationsansvarlig (Myndighed)</p>
<p><b>Leverandørs opgave</b></p>	<p>Visitationsansvarlig har ændret i en i forvejen bestilt indsats Orienter sig i bestillerkalender</p> <p>Det Gamle besøg skal fjernes fra kalender</p> <p>Den <b>ændrede indsats fremgår af bestillingslisten som ny bestilling</b> og indsatsen planlægges som besøg i teamkalender, den bestilte indsats i bestillingslisten håndteres</p>	<p>Ny/ændret indsats ses i Dagligt overblik</p> <p><b>Mouseover:</b> se hvad leverandør skriver i notat</p> <p>Åbn det planlagte besøg i kalender, og slet besøg og vælg "<i>Følgende besøg</i>"</p> <p>Den bestilte indsats trækkes over i kalender til den faste medarbejder</p> <p>Markér indsats som "<i>planlagt</i>"</p>	<p>SSA/spl</p> <p>Rengøringens personale</p>

## Rengøring - ændringer og afslutning - på ÆC

Arbejdsgangen fra start til slut	Hvad skal gøres	Hvordan	Hvem er ansvarlig
<p><b>Afslutning</b></p> <p><b>Myndighedens opgave</b></p>	<p>Når borger dør eller fraflytter plejebolig - Indsats Rengøring skal afsluttes</p> <p>Særligt ved mors</p>	<p>Borger – overblik – Visitation – bestillinger – afslut indsats</p> <p>Morsskema aktiveres og rengøring orienteres i Dagligt overblik, og der planlægges slutrengøring jf. instruks</p>	<p>Visitationsansvarlig/SSA/Spl</p> <p>Rengøringens personale er leverandør</p>
<p><b>Leverandørs opgave</b></p>	<p>Indsatser skal fjernes i kalender og den afsluttede indsats skal håndteres i teamkalender</p> <p>Håndtering af bestillerlisten i teamkalender <i>"Stoppet men ikke håndteret"</i></p> <p>Stop Organisationstilknytning</p>	<p>Teamkalender – fjern evt. besøg i kalender (dette gøres evt. i afdelingen)</p> <p>Håndteres som: <i>"Ændring planlagt"</i></p> <p>Sæt ophørsdato på organisationstilknytning</p>	<p>SSA/spl gør det evt. i afdelingen, ellers Rengøringens personale</p> <p>Rengøringen personale</p> <p>Rengøringen personale</p>