

Ældre og Omsorg

Udarbejdet af: Risikomanagers i Ældre og Omsorg

Godkendt i Topledergruppen:

Ansvarlig: Marianne Strømsted

Revideret: 2014, 2016, 2019, april 2022/spb

Revideres senest: april 2024



BRØNDBY KOMMUNE

Bilag 1 F1.3.1

Vejledning til elektronisk rapportering af utilsigtede hændelser

Hvis du som sundhedsperson får kendskab til utilsigtede hændelser (egne eller andres), når du udfører sundhedsfaglige opgaver, skal du rapportere dem.

En utilsigtet hændelse er en begivenhed, som medfører skade eller risiko for skade.

Sagsbehandlingen foregår lokalt. Herefter anonymiseres hændelsen og sendes til Styrelsen for Patientsikkerhed.

Oplysningerne anvendes udelukkende til læring og forbedring. Ingen af disse oplysninger kan indgå i hverken personale-, klage- eller tilsynssager (sundhedsloven kapitel 61 §§ 201 og 202).

Se video på: <https://stps.dk/da/laering/utilsigtede-haendelser/om-rapporteringsordningen/>

Hvad skal rapporteres?

Ved utilsigtede hændelser forstås på forhånd kendte og ukendte hændelser og fejl, som ikke skyldes patientens sygdom, og som enten er skadevoldende eller kunne have været skadevoldende, men forinden blev afværget eller i øvrigt ikke indtraf på grund af andre omstændigheder.

En utilsigtet hændelse omfatter en begivenhed, der forekommer i forbindelse med sundhedsfaglig virksomhed, herunder præhospital indsats eller i forbindelse med forsyning af og information om lægemidler.

Ved behandling forstås undersøgelse, diagnosticering, sygdomsbehandling, fødselshjælp, genoptræning, sundhedsfaglig pleje samt forebyggelse og sundhedsfremme i forhold til den enkelte patient.

Hvem skal rapportere?

Autoriserede sundhedspersoner samt personer, der handler på disses ansvar. Patienter og pårørende har kunnet rapportere på frivillig basis siden 2011.

Hvornår skal der rapporteres?

Hændelsen skal rapporteres hurtigst muligt efter den er opdaget.

Selve rapporteringen

Rapportering af en utilsigtet hændelse skal ske via Styrelsen for patientsikkerhed. Man kan komme til siden via dette link [Rapportering af utilsigtet hændelse](#)

Eller på forsiden af [Bølgen](#) under genveje og utilsigtet hændelse
Eller via Nexus, hvor man går ind på den borger sagen omhandlet, klikker på fanen overblik og klikker på link til UTH.

Se hvordan man rapporterer en utilsigtet hændelse i denne [rapporteringsvideo](#)

Eller følg nedstående vejledning

Klik på *Rapporter utilsigtede hændelser - Sundhedsperson*



Nu er du fremme ved selve skemaet og kan starte rapporteringen.

Brug [?]

Ved hvert felt du skal udfylde, er der en parentes med et spørgsmålstegn. Det ser således ud: [?]. Hvis du trykker på [?], vil du få vist en feltbeskrivelse, fx:

Oplysninger om patienten

Her indtastes borgerens navn og cpr. nummer. (Alder og køn bliver tilføjet automatisk).

▼ Oplysninger om patienten

Patientens navn og CPR-nr. er vigtige for at kunne behandle hændelsen bedst muligt.

Oplysningerne bruges i den lokale analyse og slettes automatisk, inden hændelsen sendes til Styrelsen for Patientsikkerhed.

Navn [?]

CPR-nr. (Husk bindestreg) [?]

Var der flere patienter involveret? * [?]

Nej



Giv hændelsen en overskrift der er dækkende, f.eks.: [Medicin ikke givet](#), [Urinvejsinfektion](#), [Patientuheld](#), [Sektorovergang](#)

Overskrift for hændelsen

Navn:

*Titel

Beskrivelse:

Du skal her skrive en titel, som du mener, er dækkende for hændelsen. Hvis fx hændelsen omhandlede en patient, der faldt, kan du lade ordet faldt og en kort beskrivelse af hvor det skete indgå i overskriften.

Hændelsesbeskrivelse

▼ Hændelsesbeskrivelse

En god hændelsesbeskrivelse indeholder:

1. Hvad skete der før, under og efter hændelsen?
2. Hvilke konsekvenser havde hændelsen eller kunne have haft for patienten?
3. Eventuelle øvrige kommentarer.

Har du behov for at vedhæfte en fil, kan du gøre det nederst i skemaet.

Skriv ikke navne, CPR-nr. eller andre personhenførbare oplysninger i dette felt. Undgå interne forkortelser og begreber. * [?]

Beskrivelse af hændelsen

Er hændelsen relateret til COVID-19? * [?]

- Ja
 Nej

Forslag til forebyggelse

▼ Forslag til forebyggelse

Angiv dine forslag til hvordan man kan forebygge tilsvarende hændelser * [?]

Tænk gerne kreativt.
Hvordan kan en lignende hændelse undgås?

Hvor alvorlig var hændelsen

Benyt rullemenuen!

Her beskrives hvilke følger, hændelsen **konkret** havde for patienten uden at benytte navne, fx: Borger havde smerter, borger blev indlagt, borger fik kontrolleret BT hver 2. time

Alvorlighed

Ingen skade: Ikke behov for øget behandling eller øget plejeindsats -

Nærulykke/skader går ind under her

Mild: Lettere forbigående skade, uden behov for øget behandling eller øget plejeindsats

Moderat: Forbigående skade, som medfører indlæggelse, behandling hos praktiserende læge eller medfører øget plejeindsats

Alvorlig: Permanent skade, som medfører enten indlæggelse, behandling hos praktiserende læge, øget plejeindsats.

Eller anden skade, som kræver akut livreddende behandling


Dødelig: Hændelsen er medvirkende til, at patienten dør

Oplysninger om hændelsen

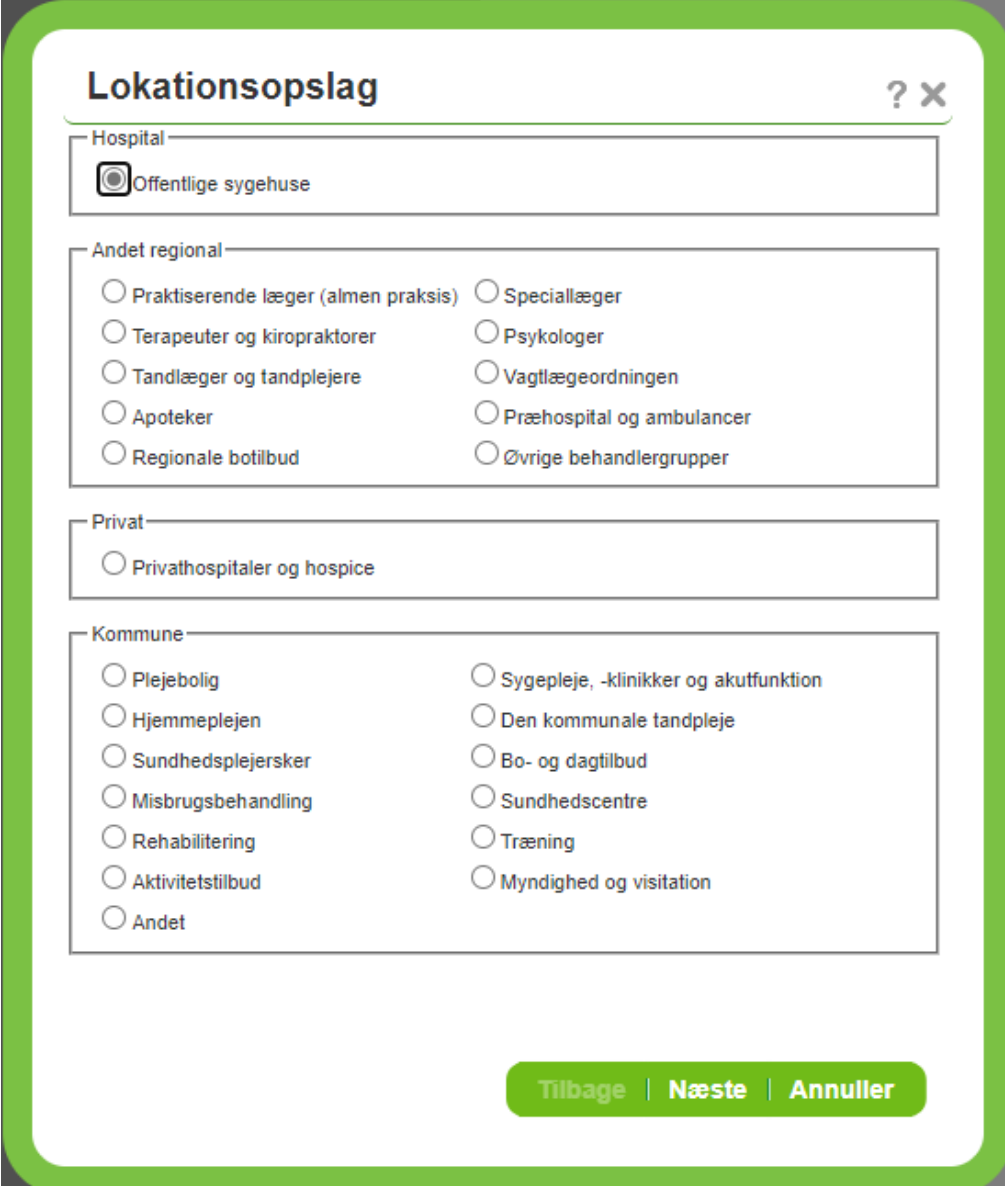
Hvornår skete hændelsen?

Dato og tidspunkt.

Hvor skete hændelsen?

Klik på  og boksen Lokationsopslag kommer frem.

Vælg den rette lokation og klik ”næste”



Skærmbillede af menuen "Lokationsopslag". Menuen har titlen "Lokationsopslag" og et "? X" ikon i øver højre hjørne. Den er opdelt i fire hovedkategorier: "Hospital", "Andet regional", "Privat" og "Kommune".

- Hospital**: Offentlige sygehuse
- Andet regional**:
 - Praktiserende læger (almen praksis)
 - Speciallæger
 - Terapeuter og kiropraktorer
 - Psykologer
 - Tandlæger og tandplejere
 - Vagtlægeordningen
 - Apoteker
 - Præhospital og ambulancer
 - Regionale botilbud
 - Øvrige behandlergrupper
- Privat**: Privathospitaler og hospice
- Kommune**:
 - Plejebolig
 - Sygepleje, -klinikker og akutfunktion
 - Hjemmeplejen
 - Den kommunale tandpleje
 - Sundhedsplejersker
 - Bo- og dagtilbud
 - Misbrugsbehandling
 - Sundhedscentre
 - Rehabilitering
 - Træning
 - Aktivitetstilbud
 - Myndighed og visitation
 - Andet

I bunden af menuen er der tre knapper: "Tilbage", "Næste" og "Annuller".

Præciser lokaliteten.

Hvis hændelsen er sket i Brøndby kommune; klik på **Brøndby Kommune**

Klik på **Accepter** Vælg konkret område (efter SOR-registret)

Hvis Hændelsessted er eksternt – fx hospitalsafdeling, praktiserende læge, fodterapeut; **klik på den relevante lokalitet** (efter SOR-registret). Klik på **Accepter**

Involverede lokationer

Vælg ”Tilføj” – Vælg ”Rolle i hændelsen”

- Er der flere parter involveret i hændelsen? Vælg **Patientovergang**
- Er hændelsen opdaget i Brøndby Kommune? Vælg **Opdagelsessted: Tilføj Brøndby Kommune og konkret område**

Var der lægemidler eller medicinsk udstyr involveret i hændelsen?

Klik på **Tilføj** og der kommer en række muligheder op.

Lægemidler og medicinsk udstyr

Lægemiddel: Angiv venligst det mest væsentlige præparat, hvis dette er særligt interessant ift. hændelsen. Anfør kun undtagelsesvis mere end et præparat

[?]

Handelsnavn	Indholdsstof	Adm.vej	Styrke	ATC
Ingen data				

Tilføj

Medicinsk udstyr: Såfremt medicinsk udstyr var involveret i hændelsen, så tilføj her det mest væsentlige

Udstyrs type	Handelsnavn	Model
Ingen data		

Tilføj

Klik på **Tilføj**

Klik på **Tilføj**

Involveret medicin ? x

Tip!

Skriv en del af produktnavnet eller af det generiske navn, fx "panod" (for Panodil) eller "parac" (for paracetamol), og klik på "Søg". Hvis søgningen viser identiske præparater, - vælg da blot den første på listen.

Slå op i listen over godkendte lægemidler

Handelsnavn [?]

Indholdsstof [?]

ATC kode [?]

Styrke [?]

Administrationsvej [?]

Form [?]

Er hændelsen opdaget i Brøndby Kommune? Vælg **Opdagelsessted; Tilføj Brøndby Kommune og stednavn**

Skriv en del af produktnavnet eller af det generiske navn, fx "pano" (for Panodil) eller "para" (for paracetamol), og klik på "Søg"

Medicinopslag ? x

Søg medicin af: Produktnavn Generisk navn

Præparatnavn:

	Produktnavn	Generisk navn	Dosisform	Styrke
<input checked="" type="radio"/>	Panodil	paracetamol	filmovertrukne tabletter	500 mg
<input type="radio"/>	Panodil	paracetamol	filmovertrukne tabletter	
<input type="radio"/>	Panodil	paracetamol	filmovertrukne tabletter	

nr. Pr side

Husk at klikke på OK når du er færdig, så kommer du tilbage til skemaet

Kontaktoplysninger

▼ Kontaktoplysninger

Det kan være en stor hjælp at have mulighed for at kontakte dig for at få flere oplysninger om hændelsen. Derfor vil vi bede dig skrive dine kontaktoplysninger her.

Det er ikke sikkert, at du bliver kontaktet, men hændelsen bliver under alle omstændigheder anvendt til læring.

Navn: [?] Arbejdsmail: [?] Arbejdstelefon: [?] Faggruppe: [?]

Anonymitet: Den rapporterede utilsigtede hændelse vil være anonym, når den indsendes til Styrelsen for Patientsikkerhed.

▼ Vedhæft eventuelt en fil med flere oplysninger

Vedhæftet fil: Der er ingen fil valgt
Maks. filstørrelse: 10 MB [Slet vedhæftet fil](#)

Her kan du evt. vedhæfte en fil med beskrivelse af hændelsen fx fra Nexus

Benyt "rullemenuen" og vælg fx "Social-og sundhedsassistenter" eller "Sundhedsfaglig visitator"

Navn, arbejdsmail og tlf.nr. på rapportør bruges så sagsbehandler kan kontakte dig ved supplerende spørgsmål. Husk der er ingen sanktioner forbundet ved at opgive sit navn, men bruges til at drage læring af hændelsen!

Nu er rapporteringen færdig og ved at klikke på nederst i højre hjørne, sendes den videre til lokal behandling hos sagsbehandler. Du kan også vælge at udskrive rapporten, inden du sender.

Tak for din rapportering af en utilsigtet hændelse til Dansk patientsikkerhedsdatabase (DPSD). Din rapportering vil blive vurderet og behandlet. Rapporteringens sagsnummer er 1520043.

[Tilbage til forsiden](#)

Du modtager herefter oplysning om hvilket **sagsnummer** din rapport har fået.