

**BRØNDBY KOMMUNE****Ældrecentret Nygårds Plads****Udarbejdet af:** Centerleder Marianne Strømsted**Godkendt i ledergruppen:** 5/9 2013**Ansvarlig:** Marianne Strømsted**Revideret:** marts 2011, juli 2013/msr, feb. 2014, april 2015, jan 2016/msr, feb. 2017/msr, feb.2018/ msr, maj 2019/ msr, jan 2022**Revideres senest:** januar 2024

<b>Lokal instruks:</b> Gudstjeneste på centret samt kontakt til Nygårdskirken	
<b>Målgruppe</b>	Medarbejdere på Ældrecentret Nygårds Plads
<b>Formål</b>	At sikre en tværfaglig opgavefordeling, så afholdelsen af "gudstjeneste" bliver bedst mulig. At sikre alle medarbejder kender arbejdsfordelingen, omkring afholdelsen af gudstjeneste. At sikre <b>et tværfagligt</b> samarbejde med Nygårdskirken.
<b>Mål</b>	At afholdelsen af gudstjenesten foregår i et tværfagligt samarbejde. At beboere og gæster oplever en velorganiseret gudstjeneste på centret At beboerne kan få vejledning til kontakt til Nygårdskirken
<b>Samtale med præsten</b>	<b>Hvis beboerne på centret har behov for en samtale med en præst, eller kirkens personale, fx ved terminale forløb eller tab af ægtefæller, kan Nygårdskirkens medarbejdere kontaktes.</b>  Sognepræst (kbf) Lis Withøft Larsen, Rolandsvej 5, 2605 Brøndby. Tlf. 36 75 97 21, E-mail: <a href="mailto:lwl@km.dk">lwl@km.dk</a> Træffes dagligt 10-11, ons 10-11 i kirken; mandag fri.
<b>Gudstjeneste på centret</b>	Der afholdes 2 gudstjenester om året, på Ældrecentret Nygårds Plads. Julegudstjeneste den 3. tirsdag i december, fra kl. 14.00-16.00. Påske gudstjeneste den 4. tirsdag i måneden, fra kl. 14.00-16.00.
<b>Deltagere</b>	Deltagere kan være beboere, borgere fra Flexpladserne, gæster og pårørende, dagcentergæster, cafegæster samt medarbejdere. Alle er velkomne. Der er ikke visitation.  Personalet på <b>Flexpladserne og plejeafdelingerne</b> og <b>værestedet Oasen</b> udarbejder sammen en liste over hvilke beboere der ønsker at deltage i gudstjenesten samt hvem der skal hjælpes ned/op af kirkemedhjælperne og centrets frivillige hjælpere. Listen revideres løbende af plejepersonalet og Oasen. På listen noteres hvor beboeren skal hentes fra og afleveres til, om beboeren er kørestolsbruger eller har diabetes.  <b>Kirkemedhjælperne</b> får udleveret den reviderede liste og er behjælpelige med at hjælpe beboere ned/op fra afdelingerne.

<p><b>Hvor</b></p> <p><b>Opslag</b></p> <p><b>Opsætning</b></p> <p><b>Salmebøger og koralbog</b></p> <p><b>Forplejning</b></p> <p><b>Centrets kontaktpersoner</b></p>	<p><b>Personale fra værestedet Oasen samt frivillige</b> fra Nyserne og Nygårdskirken deltager i arrangementet. Er behjælpelig med at hjælpe beboerne ned/op.</p> <p>Den kirkelige handling, selve gudstjenesten og den sociale sammenkomst afholdes i <b>mødelokale 3, Cafeen</b>, på Ældrecentret Nygårds Plads. Der sættes reservationssedler på bordene i cafeen fra klokken 13.30 ved personalet i værestedet Oasen.</p> <p>Værestedet Oasens personale er ansvarlig for udarbejdelse samt opsætning på afdelingerne, i elevatorer, i Cafe Nygård samt på opslagstavlen foran Værestedet Oasen. Derudover kan der løbende skrives et indlæg i Senioravisen og på informationsskærmene.</p> <p><b>Serviceafdelingen</b> søger for nedtagning af lamper, flytning og opsætning af borde og stole, samt opstilling af klaver og lyd anlæg. Oasens personale sørger for at lydudstyr låses inde efter afholdelsen samt oprydningen.</p> <p>Er placeret i skab i Cafe Nygård.</p> <p><b>Centralkøkkenet</b> på centret står for service, kaffe, the, fløde og mælk samt tilbehør/brød. Dette stilles frem på et rullebord i Cafeen. <b>Nygårdskirken og frivillige hjælpere</b> dækker bordene, og samler brugt service sammen på et rullebord samt tørrer borde af.</p> <p>Centrets kontaktpersoner er Social og Sundhedsassistenterne Rikke Koch Ernholm <a href="mailto:rpt@brondby.dk">rpt@brondby.dk</a> eller Ergoterapeut Jane Lunau <a href="mailto:janlu@brondby.dk">janlu@brondby.dk</a>; pædagog Marianne Othmar Esmann <a href="mailto:mares@brondby.dk">mares@brondby.dk</a> Telefonnummer 43 28 27 66 eller mobil 30 57 20 77</p> <p>Kirketjener: <a href="mailto:kirketjener@nygardskirken.dk">kirketjener@nygardskirken.dk</a></p>
<p><b>Lovgrundlag</b> <b>Referencer</b> <b>Kilder</b></p>	