

NADA - visitation, behandling og dokumentation

Arbejdsgangen fra start til slut	Hvad skal gøres	Hvordan	Hvem er ansvarlig
Sagsoplysning	<p>Udredning: Relevant udredningskema fx: <i>"Viden og Udvikling"</i> eller <i>"Søvn og Hvile"</i></p> <p>Tilstand opdateres</p>	<p>KAN udfyldes</p> <p>Tilstande der er oprettet i forvejen opdateres</p> <p>Ny tilstand beskrives</p> <p>OBS husk</p> <ul style="list-style-type: none"> - nuværende og forventet Vurdering - Fagligt notat (Beskriv aktuel tilstand) - Borgers forventning og mål i forhold til problemstillingen 	Sygeplejerske/SSA
Afgørelse/bestilling	<p>Nada Indsats vælges</p> <p>Opfølgning på Tilstand/behandling skal planlægges</p>	<p>Indsats "Tildeles og bestilles"</p> <p>Der skal tages stilling til om der er tale om varig eller midlertidig behandling</p> <p>Opgave oprettes: "Opfølgning/evaluering" - relateret til Tilstand Evaluering planlægges efter behov, mindst hver 3. måned.</p>	Sygeplejerske/SSA

Arbejdsgangen fra start til slut	Hvad skal gøres	Hvordan	Hvem er ansvarlig
	Det skal dokumenteres at borger/pårørende/værge har givet samtykke til den konkrete behandling	Samtykke skrives som notat på indsatsen	
Faglig planlægning	NADA- indsatsmål + NADA- handlingsanvisning oprettes og udfyldes	Udfyldes med relevante punkter for den enkelte borger og denne problem	Sygeplejerske/SSA
Evt. målinger oprettes	Vurderes det relevant oprettes relevante målinger	Oprettes under plan Tilstande/faglig planlægning Relateres til tilstand og indsats	Sygeplejerske/SSA
Udførelse	Der skal kvitteres for udført NADA	Kvitteres som udført på indsatsen (på mobilen) Samt på borgers personlige skema (NADA mappe i afdelingen) ?	Sygeplejerske/SSA/SSH/Pædagog
Opfølgning	Opgaven kommer i overblik eller der er ændringer i borgers tilstand som udløser behov for opfølgning/evaluering	Skal indsatsen fortsætte håndteres opgave med: Kopier og Afslut som: <ul style="list-style-type: none"> • Revisitation • Ændres inden for rammen • Fortsætter Ny Opgave: "Opfølgning/evaluering" kommer frem og planlægges	Sygeplejerske/SSA

Arbejdsgangen fra start til slut	Hvad skal gøres	Hvordan	Hvem er ansvarlig
		Skal Indsatsen afsluttes , håndteres opgave med: Afslut som: <ul style="list-style-type: none"> • Afsluttes uden resultat • Afsluttes 	